

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 54

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МАДОУ № 54
(протокол от 30.08.2021 № 1)

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 54
О.Н. Лукач
О.Н. Лукач
30.08.2021 г.



ПЛАН РАБОТЫ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 54
на 2021-2022 учебный год

г. Ангарск, 2021 г.

Цель:

Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно - эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Годовые задачи:**1. Внедрить Рабочую программу воспитания, как инструмент реализации воспитательных задач в ДОУ:**

- Разработка и внедрение в образовательно-воспитательный процесс календарного плана воспитательной работы в ДОУ;
- Реализация и внедрение педагогами в содержание воспитательной работы ряда модулей.

2. Формировать у дошкольников нравственно-патриотические чувства в процессе организации проектно-исследовательской деятельности:

- Продолжить работу по реализации задач нравственно-патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой родины.
- Совершенствовать систему нравственно-патриотического воспитания дошкольников через использование технологий музейной педагогики.
- Совершенствовать мастерство педагогов в работе с детьми по формированию основ нравственно-патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края, города.

3. Совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы направленной на развитие физических качества у дошкольников через пропаганду и семейный опыт ЗОЖ:

- Разработка педагогического проекта «Первые шаги к значку ГТО», обеспечивающего поэтапное внедрение в образовательный процесс Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
- Развивать у детей интерес к физическим качествам, через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни.
- Углубить работу педагогов по поддержанию у детей интереса к занятиям физической культурой, двигательной активности детей, развитию физических качеств.

4. Расширить сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада, создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки:

- Способствовать стимулированию мотивации родительской активности в решении задач воспитания, становлению партнерских отношений с семьями воспитанников.
- Знакомить родителей с особенностями возрастного и психологического развития детей.
- Способствовать формированию у родителей практических навыков воспитания.
- Поддерживать уверенность родителей в собственных педагогических возможностях.

Сентябрь

<p style="text-align: center;">Мероприятия <i>Педагогический совет № 1</i> <i>Установочный</i></p>	<p style="text-align: center;">Тема, название</p>	<p style="text-align: center;">Дата</p>	<p style="text-align: center;">Ответственный Лукач О.Н. - заведующий Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p>
<p>Педагогический час № 1 Семинар</p>	<p>1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Утверждение годового плана работы педагогического коллектива на 2021-2022 учебный год. Утверждение учебного плана, сетки занятий, графика выдачи пищи и основных режимных моментов. 3. Утверждение изменений в ООП ДОУ. 4. Утверждение программы воспитания. 5. Утверждение программы нравственно-патриотического воспитания «Растим настоящих патриотов». 5. Утверждение рабочих программ и расписания занятий педагогов дополнительного образования на 2021-2022 учебный год. 6. Утверждение планов работы и рабочих программ специалистов ДОУ на 2021-2022 учебный год. 7. Утверждение рабочих программ воспитателей по самообразованию на 2021-2022 учебный год. 8. Утверждение графика аттестации педагогов ДОУ на 2021 – 2026 год. 9. Разное.</p> <p>Тема: «Дистанционные формы работы воспитателя детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников». Цель: актуализировать и систематизировать имеющиеся у педагогов знания по данной теме, повышать профессиональную компетентность педагогов.</p>	<p>30.08.2021</p> <p>09.09.2021</p>	<p>Воспитатель Балакало О.В.</p>
<p>Консультации</p>	<p>1. Подготовка к аттестации педагогов дошкольного учреждения в 2021 – 2022 году. 2. Стендовая консультация «Требования к организации режима дошкольников». 3. Оформление сайта педагога (специалистов) дошкольного учреждения. 4. Консультация для педагогов по инновационной деятельности реализации педагогической технологии Н.П. Гришаевой «Клубный час»</p>	<p>09.09.2021 30.09.2021</p>	<p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Авдеева С.А. – муз. рук-ль Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p>

Осуществление контроля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тематический контроль на тему: «Подготовка групп к новому учебному году». 2. Оперативный контроль Оформление стендов для родителей. 3. Оперативный контроль «Адаптация воспитанников в детском саду». 4. Педагогический мониторинг развития детей по образовательным областям. 5. Обследование детей специалистами: учитель-логопед, инструктор по ФИЗО, музыкальные руководители. 	02.09.2021 03.09.2021	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР
Выставки, конкурсы, проведение праздников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Праздник «День Знаний». 2. Выставка рисунков «Осень золотая». Уровень ДОУ. 	01.09.2021 06.09.2021	воспитатели групп, Капустина Л.М. - воспитатель
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование работы на учебный год, составление графика аттестации. 2. Оказание помощи педагогам в составлении плана работы по самообразованию на год. 3. Подготовка к общему родительскому собранию. 4. Подготовка пакета документов для организации дополнительных платных услуг. 5. Подготовка документов для размещения на сайт ДОУ. 	В течение месяца	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР
Осуществление преемственных связей в работе с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление информационных стендов для родителей. 2. Подготовка и проведение групповых родительских собраний. (Онлайн формат) по средствам разных платформ и мессенджеров. Тема: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год». План: <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство родителей с воспитательно-образовательным процессом в данной возрастной группе, возрастными особенностями дошкольников данной возрастной группы; • Презентация развивающей предметно-пространственной среды, для организации образовательного процесса в группе; • Выбор или утверждение ранее избранных членов родительского комитета группы, представителей в управляющий совет ДОУ; 3. Акция «Здоровое утро» Совместное выполнение утренней гимнастики родителей и детей 6-7 лет. 		Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР, воспитатели групп Лесникова Ю.Н. – инструктор по ФИЗО, воспитатели групп

<p>Осуществление преемственных связей в работе со школой и библиотекой и школой искусств</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экскурсия на линейку «День знаний» для будущих первоклассников. (подготовительные группы). 2. Утверждение плана работы со школой. 3. Посещение библиотеки № 20 «Гнёздышко»: <ul style="list-style-type: none"> - «Рассказы нерпенка Кумы» (краеведческое ревю) - «Правила дорожные детям знать положено» Азбука юного пешехода. 4. Продление договоров о сотрудничестве на новый учебный год: с МОУ СОШ № 4, библиотекой № 20 «Гнёздышко», школой искусств № 4, Ангарским педагогическим колледжем. 	<p>01.09.2021</p>	<p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР воспитатели групп воспитатели групп Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p>
<p>Работа «Школы молодого специалиста»</p>	<p>1. Вхождение в жизнь детского сада</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с дошкольным учреждением его традициями. Правила ведения документации, формы планирования. 2. Выбор темы и составление плана по самообразованию. 3. Знакомство с планом работы «Школы молодого педагога» на 2021-2022 учебный год. 4. Анкетирование молодых специалистов. 		<p>Руководитель Капустина Л. М., педагоги-наставники</p>
<p>Работа с кадрами</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Текущие инструктажи по охране труда и охране жизни и здоровья детей. 2. Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы. Выбор профкома». 3. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». 4. Проведение инструктажей по обработке посуды, смены белья и прочее с МОП. 		<p>Лукач О.Н. - заведующий Захарова О.А. – зам. зав. по АХР</p>
<p>Административно-хозяйственная работа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по благоустройству территории. 2. Проведение работы по маркировке мебели и подбора мебели в группах. 3. Приобретение инвентаря, мебели, пособий, методической литературы. 4. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году. 5. Осуществление контроля по соблюдению правил безопасности в группах (укрепление мебели, исправность проводки, порядок в подсобных помещениях). 		<p>Лукач О.Н. - заведующий Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Захарова О.А. – зам. зав. по АХР</p>

Октябрь

Мероприятия	Тема, название	Дата	Ответственный
Педагогический час № 2 Семинар - практикум	Представление опыта работы педагогов с родителями в онлайн формате. Тема: «Эффективные онлайн формы работы педагогов с родителями» Цель: повышение профессиональной компетентности воспитателей в использовании дистанционных форм взаимодействия с родителями воспитанников.	07.10.2021	Плюснина Е.И. – воспитатель Тимошенко Н.Н. – муз. рук-ль Авдеева С.А. – муз. рук-ль
ППП консилиум ППС	Плановое заседание № 1: 1. Обсуждение результатов психолого-педагогической диагностики воспитанников ДОУ; 2. Обсуждение результатов обследования речи воспитанников ДОУ; 3. Разработка рекомендаций для детей с особенностями в развитии на 2021 – 2022 учебный год. «Анализ результатов исследования готовности к школьному обучению» (групповые собрания подготовительных групп). Цель: выявить уровень сформированности компонентов психологической готовности к обучению в школе.	21.10.2021	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР педагог-психолог воспитатели групп Педагог-психолог
Консультации	1. Печатная консультация для воспитателей групп. Тема: «Развитие физических качеств дошкольников». Цель: Повысить профессиональную компетентность педагогов по развитию физических качеств дошкольников. 2. Консультация для воспитателей по результатам диагностики физического развития и физической подготовленности воспитанников на начало учебного года. 3. «Как создать благоприятный психологический микроклимат в группе» (памятка). 4. «Как воспитателю работать с детьми группы риска» (буклет).	14.10.2021	Емельянова Л.В. – инструктор по ФИЗО Лесникова Ю.Н. – инструктор по ФИЗО Педагог - психолог

Осуществление контроля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оперативный контроль «Оформление информационных стендов для родителей по развитию физических качеств детей». 2. Тематический контроль «Наполняемость и качество материалов по дистанционной работе с родителями в рубрике «События группы» на сайте ДОУ за сентябрь и октябрь 2021 г.» 		Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР
Праздники, развлечения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Праздник «Золотая Осень в гости к нам пришла». 		Авдеева С.А., Тимошенко Н.Н. – муз. рук-ли воспитатели групп
<p>Выставки, конкурсы</p> <p>Методическая работа</p> <p>Осуществление преемственных связей в работе с родителями</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выставка поделок из природного материала «Осеннее настроение». 2. Конкурс чтецов «Стихи бывают разные» на уровне ДОУ (2-этап муниципальный). <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка материалов для консультаций. 2. Работа с информационным стендом. 3. Оформление документации. 4. Работа с ресурсом Интернет. 5. Подготовка материалов к педагогическому совету. 6. Работа с педагогами, готовящимися на аттестацию. 7. Подготовка положения о проведении конкурса чтецов. <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие родителей в акции ПДД «Засветись» 2. День открытых дверей (онлайн формат), ярмарка. Цель: продолжать формировать открытое образовательное пространство ДОУ, по средствам онлайн формата. (создание видеотеки роликов «День открытых дверей» и размещение на сайте доу) 3. Экскурсия «Мой путь в школу» к школе № 4 для отработки маршрута дорожного передвижения будущих первоклассников (подготовительные группы). 4. Общее родительское собрание по итогам «Дня открытых дверей» (онлайн формат). 	20.10.2021	<p>воспитатели групп Широкова И.И. – учитель-логопед</p> <p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p> <p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР воспитатели, специалисты Прохорова Е.А. – воспитатель, Густомесова Н.С. – воспитатель, Тимошенко Н.Н. – муз. рук.</p>

<p>Осуществление преемственных связей в работе со школой и библиотекой и школой искусств</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение занятий в СОШ № 4 воспитателями ДОУ. 2. Корректировка плана совместной работы. 3. Посещение библиотеки № 20 «Гнёздышко»: <ul style="list-style-type: none"> - «Осенний бал на книжной поляне» (литературный калейдоскоп). - «От зерна до каравая» (познавательные минутки). 	<p>16.10.2021</p>	<p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Воспитатели старшего дошкольного возраста</p>
<p>Работа «Школы молодого специалиста»</p> <p>Работа с кадрами</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Методика проведения утренней гимнастики в ДОУ» 2. Консультация: «Целеполагание в образовательном процессе ДОУ». 3. Консультация: «Дистанционные формы работы с родителями». <p>Памятка: «Советы по проведению родительских собраний»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. 2. Проведение плановых инструктажей. 3. Благоустройство территории – высадка растений деревьев и кустарников. 		<p>Руководитель Капустина Л. М., педагоги-наставники Зам. Зав. по ВМР Быргазова А.Т. Инструктор по ФИЗО Лесникова Ю.Н.</p> <p>Лукач О.Н. - заведующий Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p>
<p>Административно-хозяйственная работа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка освещения дошкольного учреждения, работа с обслуживающей организацией по освещению. 2. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу, по ковид. 3. Приобретение инвентаря для уборки территории в осенний и зимний период. 4. Инвентаризация ценного и малоценного оборудования, ТСО. 5. Вывоз мусора. 6. Подготовка уборочного инвентаря, уборка территории от листьев. 7. Маркировка мебели, крепление детской и игровой мебели. 8. Плановая проверка по соблюдению техники безопасности при пользовании электроприборами на пищеблоке и в прачечной. 9. Контроль за соблюдением правил безопасности во время проведения прогулки воспитанников ДОУ. 		<p>Лукач О.Н. - заведующий</p> <p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p> <p>Захарова О.А. – зам. зав. по АХР</p>

Открытые просмотры	1. Утренняя гимнастика. - ясли с 2 -3 лет (в формате видео записи) – гр. № 2 Калмыкова Т.О.; - 2 мл. гр. (посещение) – гр. № 13 Рычкова Е.М.; - ср. гр. (посещение) – гр. № 10 Попова Н.Г.; - ст. гр. (посещение) – гр. № 8 Плюснина Е.И.; - под. гр. (посещение) – гр. № 7 Капустина Л.М. 2. Анализ открытых просмотров	22.11.2021- 25.11.2021	Лесникова Ю.Н. – инструктор по ФИЗО
Выставки, конкурсы	1. Участие в муниципальных, всероссийских конкурсах. 2. Выставка портретов мам, посвященному Дню матери. 3. Выставка рисунков «Зимушка-зима». Уровень ДОУ.	25.11.2021 в течение месяца	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР воспитатели групп Капустина Л.М. - воспитатель
Методическая работа	1. Обновление методических пособий. 2. Приобретение дидактических материалов. 3. Работа на сайте дошкольного учреждения (подготовка материалов для размещения).	в течение месяца	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР
Осуществление преемственных связей в работе с родителями	1. Обновление материалов на информационных стендах для родителей. 2. Проведение индивидуальных консультаций для родителей. 3. Участие родителей в подготовке дошкольного учреждения к зиме.		Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР, воспитатели групп
Осуществление преемственных связей в работе со школой и библиотекой и школой искусств	1. Корректировка плана совместной работы дошкольного учреждения со школой. 2. Посещение библиотеки № 20 «Гнёздышко»: - «Синицы-озорницы и другие птицы». Час доброты и заботы. - «Кто морозов не боится?». Путешествие в зимний лес	12.11.2021	
Работа «Школы молодого специалиста»	1. Семинар-практикум: «Инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология». 2. Посещение молодым специалистом утренней гимнастики и режимных моментов у педагогов ДОУ.		Руководитель Капустина Л. М., педагоги-наставники
Работа с кадрами	1. Оперативное совещание: «Охрана труда в дошкольном учреждении». 2. Подготовка прогулочных участков ДОУ к зиме. 3. Соблюдения техники безопасности в прачечной. 4. Инструктаж с сотрудниками по профилактике детского травматизма.		Лукач О.Н. - заведующий Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР

Административно-хозяйственная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Производственное совещание по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ. 2. Работа по обновлению и ремонту мягкого инвентаря – постельного белья. 3. Проверка санитарного состояния групп, пищеблока, прачечной. 4. Инвентаризация в ДОУ. Списание инвентаря. 		<p>Лукач О.Н. - заведующий</p> <p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p>
--------------------------------------	--	--	---

Декабрь

Мероприятия	Тема, название	Дата	Ответственный
Педагогический час № 4 семинар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тема: «Педагогическая технология - музейная педагогика» - Подготовка проектов по музейной педагогике (представление проектов 03.02.2022). - Подготовка к новогодним утренникам. - Разное. 	02.12.2021	Густомесова Н.С. - воспитатель
Консультации	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Структура проекта в ДОУ» (памятка) 2. Индивидуальные консультации с педагогами. 3. «Как организовать развивающее обучение детей» 	16.12.2021 16.12.2021	Балакало О.В. – воспитатель Педагог - психолог
МППС Осуществление контроля	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Нервно – психическое развитие детей раннего возраста. Эпикризные сроки» (отчёты воспитателей за I квартал). 1. Оперативный контроль «Оздоровительные мероприятия в режиме дня» (КГН детей, режим проветривания). 2. Тематический контроль «Создание условий для двигательной активности детей на участке». 3. Проверка планов воспитательно-образовательной работы с детьми. 	21.12.2021	Педагог – психолог воспитатели групп раннего возраста Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР, контрольная группа
Праздники, развлечения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Новогодние праздники. 2. Театрализованное представление для детей. 		Тимошенко Н.Н. – муз. рук. Авдеева С.А. – муз. рук. Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР воспитатели групп

Открытые просмотры	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бодрящая гимнастика после сна. - ясли с 2 -3 лет (в формате видео записи) – гр. № 2 Путинцева М.В.; - 2 мл. гр. (посещение) – гр. № 4 Прохорова Е.А.; - ср. гр. (посещение) – гр. № 11 Балакало О.В.; - ст. гр. (посещение) – гр. № 12 Тузенкова С.Г.; - под. гр. (посещение) – гр. № 5 Густомесова Н.С. 2. Анализ открытых просмотров. 	6.12.2021 9.12.2021 09.12.2021	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР
<p>Выставки, конкурсы</p> <p>Методическая работа</p> <p>Осуществление преемственных связей в работе с родителями</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выставка «Новогодние чудеса». Уровень ДОУ. 2. Участие в муниципальных международных и всероссийских конкурсах. 1. Оформление документации (протоколы родительских собраний). 2. Обновление портфолио педагогов. 3. Оформление стенда: «Методическая работа в дошкольном учреждении». 4. Подготовка отчетного материала в Управление образования. 1. Проведение родительских групповых собраний. 2. Участие родителей в праздничных мероприятиях. 3. Проведение общего родительского собрания. 4. Оформление стенда «Безопасное использование пиротехнике во время новогодних праздников» 	02.12.2021 – 15.12.2021	<p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР, творческая группа</p> <p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p> <p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР, педагоги всех групп</p>
Осуществление преемственных связей в работе со школой и библиотекой и школой искусств	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение библиотеки № 20 «Гнёздышко»: <ul style="list-style-type: none"> - «Крошечные герои книг» Карусель сказок; - «Чудо елочной игрушки» Новогоднее историческое путешествие. 		Воспитатели старшего дошкольного возраста
Работа «Школы молодого специалиста»	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Особенности проведения бодрящей гимнастики для дошкольников». 2. Посещение молодым специалистом бодрящей гимнастики после сна и режимных моментов у педагогов ДОУ. 		Руководитель Капустина Л. М., педагоги-наставники
Работа с кадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок. 2. О новогодних подарках и проведение праздников для детей. 3. Текущие инструктажи с младшим обслуживающим персоналом и педагогами. 		Лукач О.Н. - заведующий Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР

Административно-хозяйственная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за соблюдением охраны труда в группах, на пищеблоке, в прачечной. 2. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений. 3. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. 4. Работа по составлению нормативной документации. 		<p>Лукач О.Н. - заведующий</p> <p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p>
--------------------------------------	---	--	---

Январь

Мероприятия	Тема, название	Дата	Ответственный
<i>Педагогический совет № 3</i>	<p>Тема: «Организация оптимальной двигательной активности - как важное условие развития физических качеств дошкольников».</p> <p>Цель: совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы по развитию физических качеств дошкольников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения педсовета № 2. 2. Трансляция зимнего семейного опыта ЗОЖ (воспитатели групп) 3. Аналитическая справка по тематическому контролю «Создание условий для двигательной активности детей на участке». 	13.01.2022	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР
Педагогический час № 5 Мастер – класс	<p>Тема: «Развитие предпосылок связной речи у младших дошкольников посредством наглядного моделирования».</p>	20.01.2021	Широкова И.И. – учитель - логопед
ППконсилиум ДОУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёт о результатах проделанной работы. 2. Подготовка пакета документов на городское ППК 		Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР члены консилиума
Консультации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Печатная «Зимние виды спорта в условиях семьи». 2. Индивидуальные консультации по запросу педагогов. 3. Печатная «Методы и приемы развития предпосылок связной речи детей в средней и младшей группе». 		Емельянова Л.В. – инструктор по ФИЗО Широкова И.И. – учитель - логопед
Осуществление контроля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка педагога к рабочему дню. 2. Оперативный контроль: «Информационные стенды в родительских уголках». 3. Тематический контроль: «Создание условий для речевого развития в логопедической группе». 		Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Контрольная группа

Праздники, развлечения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развлечение «Прощание с ёлочкой» младшие, средние и старшие группы). 2. «Колядки» (подготовительные группы). 		Тимошенко Н.Н. – муз. рук. Авдеева С.А. – муз. рук.
Выставки, конкурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Смотр мини музеев по нравственно-патриотическому воспитанию в группах старшего дошкольного возраста. 2. Участие в конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровня. 	28.01.2022	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Контрольная группа
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление рекомендаций по работе с родителями. 2. Проверка рабочих журналов воспитателей. 3. Осуществление оперативного и тематического контроля. 4. Оформление стендов для родителей. 5. Систематизация и ремонт пособий по развитию речи. 		Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Широкова И.И. – учитель - логопед
Открытые просмотры	<ol style="list-style-type: none"> 1. Открытый просмотр артикуляционной гимнастики у учителя-логопеда на логопедической группе. 2. Открытое занятие по развитию речи в логопедической группе № 6. 		Широкова И.И. – учитель - логопед
Осуществление преимущественных связей в работе с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Привлечение родителей к благоустройству территории – сооружение снежных построек. 		воспитатели групп
Осуществление преимущественных связей в работе со школой и библиотекой и школой искусств Работа «Школы молодого специалиста»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение библиотеки № 20 «Гнёздышко»: <ul style="list-style-type: none"> - «Наступили святки – начались колядки». Зимние забавы. - «Сказки госпожи Метелицы». Громкие чтения сказок о зиме. 1. «Педагогическая технология социализации дошкольника «Клубный час». 2. «Организация и руководство творческими играми детей дошкольного возраста» (во второй половине дня) 		Воспитатели старшего дошкольного возраста Зам. Зав. по ВМР Быргазова А.Т. Руководитель Капустина Л. М., педагоги-наставники

Работа с кадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки». 2. Производственное совещание по итогам проверки охраны труда. 3. Проверка ведения журналов на вахте. 		<p>Мирошниченко Н.Г. – инженер по ОТ Лукач О.Н. – заведующий Захарова О.А. – зам. Зав. по АХР.</p> <p>Захарова О.А. – зам. Зав. по АХР.</p>
Административно-хозяйственная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ. 2. Укрепление материально-технической базы ДОУ – приобретение игровой мебели для групп, игрушек и методических пособий. 3. Ревизия остатков продуктов на пищеблоке. Контроль закладки продуктов. 4. Оперативное совещание по противопожарной безопасности. 		

Февраль

Мероприятия	Тема, название	Дата	Ответственный
Педагогический час № 6	Тема: «Представление проектов по нравственно- патриотическому воспитанию мини музеев»	03.02.2022	Воспитатели групп
Консультации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методы и приемы развития связной речи детей в старшей и подготовительной к школе группе. 2. Работа на личной страничке сайта ДОУ. 3. Индивидуальные консультации по запросу педагогов. 	10.02.2022	Широкова И.И. – учитель - логопед
Осуществление контроля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оперативный контроль на тему: «Самостоятельная игровая деятельность детей во вторую половину дня». 2. Проверка планов воспитательно-образовательной работы с детьми. 		Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Контрольная группа
Праздники, развлечения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развлечение: «День защитника Отечества». 		Лесникова Ю.Н. – инструктор по ФИЗО
Выставки, конкурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конкурс на уровне ДОУ этап муниципального «Турнир по шашкам». 2. Участие в региональных и всероссийских конкурсах. 		Лесникова Ю.Н. – инструктор по ФИЗО

<p>Методическая работа</p> <p>Осуществление преемственных связей в работе с родителями</p> <p>Осуществление преемственных связей в работе со школой и библиотекой и школой искусств</p> <p>Работа «Школы молодого специалиста»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка ведения документации в группах (протоколы родительских собраний). 2. Осуществление оперативного контроля в группах. 3. Оформление документации учителя - логопеда. 4. Обновление пособий для проведения образовательной деятельности. 5. Изучение нормативных документов по дошкольному образованию. 6. Подготовка материалов для размещения на сайте дошкольного учреждения. 7. Подготовка к самообследованию деятельности дошкольного учреждения. <ol style="list-style-type: none"> 1. Обновление информационных стендов для родителей. 2. Стендовая консультация: «Дефицит общения – проблема развития речи детей». <ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение библиотеки № 20 «Гнездышко»: <ul style="list-style-type: none"> - «Кто такой домовой?». Игровая программ по творчеству Татьяны Ивановны Александровой. - «Богатыри земли русской». Час воинской славы. <ol style="list-style-type: none"> 1. «Наличие и содержание уголков нравственно-патриотического воспитания дошкольников». 	<p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p> <p>Учитель – логопед Широкова И.И.</p> <p>Воспитатели групп старшего дошкольного возраста</p> <p>Руководитель Капустина Л. М., педагоги-наставники</p>
<p>Работа с кадрами</p> <p>Административно-хозяйственная работа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктаж. Профилактика гриппа и COVID-19 в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. 2. Контроль охрана труда и техника безопасности в МАДОУ. 3. Консультация для младшего обслуживающего персонала. Правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. 4. Работа с личными делами работников. <ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние охраны труда на пищеблоке. 2. Приобретение и ремонт мебели. 3. Проверка организации питания по СанПиН. 4. Приобретение и ремонт инвентаря для уборки территории. 	<p>Седых Г.В. – мед. сестра</p> <p>Мирошниченко Н.Г. - делопроизводитель</p> <p>Захарова О.А. – зам. Зав. по АХР</p>

Март

Мероприятия <i>Педагогический совет № 4</i>	Тема, название	Дата	Ответственный
	<p>Тема: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ».</p> <p>Цель: Систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение решений педсовета № 3 - «Значение нравственно-патриотического воспитания дошкольников в современных условиях»; - Аналитическая справка по итогам тематического контроля уголков нравственно-патриотического воспитания. - Решения. 	17.03.2022	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Башкатова И.В. – воспитатель Прохорова Е.Р. - воспитатель
МППС	Нервно – психическое развитие детей раннего возраста Эпикризные сроки (отчёт воспитателей за II квартал).		Педагог – психолог воспитатели групп раннего возраста
Консультации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации по запросу педагогов. 2. Консультация для педагогов к аттестации. 3. «Ребенок с особенностями» или «Особенный ребенок: как работать воспитателю». 	03.03.2022	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Педагог - психолог
Осуществление контроля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оперативный контроль: «Организация питания в младших группах». 2. Оперативный контроль: «Формирование КГН в старшем дошкольном возрасте». 3. Тематический контроль «Наличие и содержание уголков нравственно-патриотического воспитания дошкольников». 	09.03.2022- 11.03.2022	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Контрольная группа
Праздники, развлечения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утренники посвященные Международному женскому дню «8 марта» 		Тимошенко Н.Н. – муз. рук. Авдеева С.А. – муз. рук. воспитатели групп

<p>Выставки, конкурсы</p> <p>Методическая работа</p>	<p>1. Турнир по русским шашкам среди групп старшего дошкольного возраста. 2. Выставка детских рисунков «Весенний перезвон»</p> <p>1. Обновление паспорта методического кабинета. 3. Посещение занятий. 4. Обновление информационных стендов. 6. Подготовка педагогов к аттестации. 7. Оформление материалов для самообследования деятельности дошкольного учреждения.</p>		<p>Лесникова Ю.Н. – инструктор по ФИЗО Емельянова Л.В. - инструктор по ФИЗО Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p>
<p>Осуществление преемственных связей в работе с родителями</p>	<p>1. Участие родителей в подготовке и проведении праздника 8 марта.</p>		<p>Воспитатели групп</p>
<p>Осуществление преемственных связей в работе со школой и библиотекой и школой искусств</p> <p>Работа «Школы молодого специалиста»</p>	<p>1. Подготовка списка воспитанников, поступающих в 1 класс СОШ города. 2. Информирование родителей первоклассников о проведении родительских собраний в общеобразовательных учреждениях. 2. Посещение библиотеки № 20 «Гнездышко»: - «Сударыня - Масленица». Фольклорный праздник. - «Книга собирает друзей». Литературная мозаика.</p> <p>1. «Вопросы и проблемы молодого специалиста в процессе работы в ДОУ»</p>		<p>Воспитатели старшего дошкольного возраста</p> <p>Руководитель Капустина Л. М., педагоги-наставники</p>
<p>Работа с кадрами</p> <p>Административно-хозяйственная работа</p>	<p>1. Работа по составлению и обновлению инструкций. 2. Контроль за санитарным состоянием групп. 3. Проведение инструктажа: «О правилах внутреннего трудового распорядка». 4. Оперативное совещание: «Анализ заболеваемости детей».</p> <p>1. Подготовка инвентаря для весенних работ на территории. 2. Пополнение материально-технической базы ДОУ. 3. Инвентаризация оборудования в кабинетах специалистов. 4. Работа по составлению новых локальных актов, работа с нормативными документами.</p>		<p>Мирошниченко Н.Г. – делопроизводитель Седых Г.В. – мед. сестра</p>

Апрель

Мероприятия	Тема, название	Дата	Ответственный
Педагогический час № 7 Творческая гостиная Консультации	Тема: «Представление опыта работы педагога по ИТР» 1. Индивидуальные консультации для педагогов по запросу. 2. Индивидуальные консультации для педагогов по инновационной деятельности ДОУ (площадка).	14.04.2022 – 21.04.2022 в течении месяца	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР воспитатели групп Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР рабочая группа
Открытые мероприятия Осуществление контроля	1. Просмотр совместной деятельности педагога с детьми по ИТР. - мл.гр. № 4, № 13 – Шевченко Л.А., Михайлова Е.А.; - ср гр. № 11 – Мирхаева Е.Р.; - ст. гр. № 8 – Плюснина Е.И.; - под. гр. № 6, – Рыбакова Т.А. 2. Анализ просмотренных мероприятий с детьми. 1. Оперативный контроль на тему: «Подготовка воспитателя к прогулке». 2. Оперативный контроль на тему: «Организация двигательной деятельности на прогулке».	25.04.2022 – 27.04.2022 28.04.2022	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР воспитатели групп Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР контрольная группа
Праздники, развлечения Выставки, конкурсы	1. Развлечение «Весна пришла». 1. Выставка детских рисунков «Космические просторы»		Тимошенко Н.Н. – муз. рук. Авдеева С.А. – муз. рук. воспитатели групп Рыбакова Т.А. - воспитатель

Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные и подгрупповые консультации для педагогов. 2. Обновление фонда методических пособий, литературы. 3. Обновление информационных стендов. 4. Проверка рабочих планов воспитателей. 5. Организация контроля. 6. Подготовка отчетного материала за 2021-2022 учебный год. 7. Размещение материалов самообследования за 2021 год. 		Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР
Осуществление преемственных связей в работе с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие родителей в благоустройстве территории. 2. Участие родителей в праздниках. 		Воспитатели групп
<p>Осуществление преемственных связей в работе со школой и библиотекой и школой искусств</p> <p>Работа «Школы молодого специалиста»</p> <p>Работа с кадрами</p> <p>Административно-хозяйственная работа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экскурсия на территорию СОШ «Гимназия № 1» (подготовительные группы). 2. Посещение библиотеки № 20 «Гнездышко»: <ul style="list-style-type: none"> - «С Незнайкой на Луну». Игра – путешествие. - «О вредных советах и не только». Нескучные уроки. 1. «Подведение итогов работы ШМС за 2021-2022 учебный год» (отчёт). <ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение охраны труда и техники безопасности. 2. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников». 3. Экологические субботники по уборке территории. <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по благоустройству территории. 2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ. 3. Работа по упорядочению номенклатуры дел. 4. Ремонт и приобретение инвентаря. 		<p>Воспитатели групп</p> <p>Руководитель Капустина Л. М., педагоги-наставники</p> <p>Зам. зав. по АХР – Захарова О.А.</p> <p>Заведующий – Лукач О.Н., зам. зав. по АХР – Захарова О.А.</p>

Май

Мероприятия Педагогический совет № 5 Итоговый.	Тема, название 1. Отчеты воспитателей о проделанной работе по ИТР за 2021 – 2022 учебный год. 2. Отчеты специалистов за 2021 – 2022 учебный год. 3. Отчеты педагогов дополнительного образования за учебный год, мониторинг достижений детей. 4. Итоги работы дошкольного учреждения за год. Анализ работы за 2021 – 2022 учебный год. 5. Обсуждение проекта годового плана дошкольного учреждения на 2022-2023 учебный год. 6. Отчет председателя «Школы молодого специалиста». 7. Утверждение плана летней работы на 2021 – 2022 учебный год. 8. Отчёт по итогам аттестации педагогов в 2021 – 2022 году.	Дата 12.05.2022	Ответственный Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Специалисты Руководители кружков Капустина Л.М. - воспитатель
Педагогический час № 8 ППС	Тема: «Подготовка к летне-оздоровительному сезону 2022». «Анализ готовности к школе детей подготовительных групп». - Представление результатов итоговой диагностики школьной готовности детей подготовительных групп.	19.05.2022	Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР Педагог-психолог воспитатели подготовительных групп
МППС	«Нервно-психическое развитие детей раннего возраста. Эпикризные сроки (III квартал).		Педагог-психолог воспитатели групп раннего возраста
Консультации	1. Организация работы с детьми в летний период. 2. Подготовка рабочих программ по самообразованию для работы в 2022 – 2023 учебном году. 3. Оформление стендов для родителей в летний оздоровительный период. 4. Проведение мониторинга знаний детей за второе полугодие. 3. Мониторинг развития детей на конец учебного года.		Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР
Осуществление контроля	1. Тематический контроль «Организация дополнительного образования в кружках».		Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР

<p>Праздники, развлечения</p> <p>Выставки, конкурсы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выпуск детей в школу. 2. День Победы. 3. Военно-патриотическая игра «Зарница» (для детей подготовительных групп) 4. Акция: «Георгиевская лента» <ol style="list-style-type: none"> 1. Выставка рисунков: «Салют Победы». 		<p>Лесникова Ю.Н. – инструктор по ФИЗО Емельянова Л.В. - инструктор по ФИЗО</p> <p>Творческая группа, воспитатели групп</p>
<p>Методическая работа</p> <p>Осуществление преемственных связей в работе с родителями</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка рекомендаций для родителей на лето. 2. Оформление информационных стендов для родителей. 3. Составление плана работы на лето. 4. Подготовка материалов для анализа деятельности дошкольного учреждения за 2021 – 2022 учебный год. 5. Составление проекта годового плана работы на 2022 – 2023 учебный год. <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение родительских собраний. 2. Подготовка материалов для родительских стендов по организации летнего отдыха детей, профилактике кишечных заболеваний. 3. Участие родителей в благоустройстве территории детского сада. 		<p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР</p> <p>Воспитатели групп</p>
<p>Осуществление преемственных связей в работе со школой и библиотекой и школой искусств</p> <p>Работа с кадрами</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление плана преемственной работы со школой. 2. Работа со списками детей, поступающих в образовательные учреждения города. 3. Посещение с воспитанниками ДООУ «Музея Победы». 4. Посещение библиотеки № 20 «Гнездышко»: <ul style="list-style-type: none"> - «В боевом строю. Животные на войне». Исторический час - «Прогулки по Ангарску». Виртуальное путешествие. 1. Проведение инструктажа с сотрудниками к летне-оздоровительной работе. 2. О переходе на летний режим работы. 3. Составление годовых отчетов. 4. Организация выпуска детей в школу. 5. Озеленение участка ДООУ. 6. Соблюдение санэпид режима в летний период. 		<p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР, воспитатели старшего дошкольного возраста</p> <p>Быргазова А.Т. – зам. зав. по ВМР, Тимошенко Н.Н. – муз. рук. Авдеева С.А. – муз. рук.</p>
<p>Административно-хозяйственная работа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Благоустройство территории. 2. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. 3. Закупка материалов для ремонтных работ. 		<p>зам. зав. по АХР – Захарова О.А., мед. сестра – Седых Г.В.</p>